

**VILNIAUS R. JUODŠILIŲ ŠV. URŠULĖS LEDUCHOVSKOS GIMNAZIJOS VADOVŲ,  
MOKYTOJŲ, PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ BEI KITŲ PEDAGOGINIŲ  
DARBUOTOJŲ IR BIBLIOTEKININKO KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO  
TVARKOS APRAŠAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vilniaus r. Juodšilių šv. Uršulės Leduchovskos gimnazijos vadovų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų bei kitų pedagoginių darbuotojų ir bibliotekininko kvalifikacijos tobulinimas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos nuostatais ir Juodšilių šv. Uršulės Leduchovskos gimnazijos nuostatais. Gimnazijos vadovų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų bei kitų pedagoginių darbuotojų ir bibliotekininko kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja gimnazijos vadovo, jo pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų bei kitų pedagoginių darbuotojų ir bibliotekininko kvalifikacijos tobulinimo tikslus, uždavinius, formas, organizavimą bei finansavimą.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. Kvalifikacijos tobulinimas – neformalusis švietimas ir savišvieta, kuriais siekiama įgyti, plėtoti profesinei veiklai reikalingas kompetencijas;

2.2. Kvalifikacijos tobulinimo institucija – akredituota švietimo įstaiga ar kitas švietimo teikėjas, turintis teisę vykdyti valstybinių ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų bei kitų pedagoginių darbuotojų ir bibliotekininkų kvalifikacijos tobulinimą;

2.3. Kvalifikacijos tobulinimo programa – kompetencijų plėtojimo planas ir jo realizavimo aprašas, kuriame numatyti mokymo(si) tikslai, uždaviniai, formos, turinys, įgyvendinimo nuoseklumas, trukmė, numatyti mokymo(si) metodai ir priemonės, plėtojamoms, įgyjamos kompetencijos ir jų vertinimas. Kvalifikacijos tobulinimo programa gali būti sudaryta iš vieno ar kelių mokymo modulių;

2.4. Kvalifikacijos tobulinimo renginys – veikla pagal kvalifikacijos tobulinimo programą;

2.5. Kursai – kvalifikacijos tobulinimo renginys, sudarytas iš kelių mokymo modulių;

2.6. Seminaras – dėstytojo, lektoriaus vadovaujama interaktyvi dalyvių sąveika pagal kvalifikacijos tobulinimo programą.

3. Kvalifikacijos tobulinimo išlaidas apmoka Vilniaus r. Juodšilių šv. Uršulės Leduchovskos gimnazija iš gimnazijai skirtų kvalifikacijos tobulinimui lėšų Valstybės funkcijų programoje. Jei nepakanka lėšų, mokytojai gali apmokėti asmeninėmis lėšomis.

**II. TIKSLAI IR PRINCIPAI**

4. Kvalifikacijos tobulinimo tikslai:

4.1. skatinti mokytojų kūrybiškumą, dalyko ir metodinės veiklos tobulinimą, profesinės kompetencijos augimą;

4.2. siekti didesnės mokytojų atsakomybės už profesinės veiklos rezultatus;

4.3. sudaryti sąlygas gimnazijos mokytojams įgyvendinti kvalifikacinius reikalavimus, apibrėžtus Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos nuostatuose.

5. Kvalifikacijos tobulinimo principai:

5.1. Lygiateisiškumas. Kiekvienas gimnazijos vadovas, pavaduotojas ugdymui, mokytojas, pagalbos mokiniui specialistas bei bibliotekininkas turi teisę tobulinti savo kvalifikaciją kvalifikacijos renginiuose;

5.2. Tęstinumas. Kvalifikacijos tobulinimas – nenutrūkstamas procesas;

5.3. Sistemingumas. Kvalifikacijos tobulinimas yra sistemingas – mokytojai ir kiti pedagoginiai darbuotojai sistemingai tobulina kvalifikaciją renginiuose;

5.4. Pasirenkamumas. Kvalifikacijos renginiai pasirenkami laisvai, derinant juos su gimnazijos Strateginio plano, Metinio veiklos plano tikslais, uždaviniais ir prioritetais;

5.5. Suinteresuotumas. Dalyvavimas kvalifikacijos renginiuose leidžia siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos atestuojantis. Gimnazijos administracija ir metodinės grupės atsižvelgia į kvalifikacijos tobulinimą, vertina darbus, mokytojo metinės veiklos rezultatus.

### **III. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TVARKA**

6. Mokytojas, ketindamas dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginyje, ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas kreipiasi į gimnazijos direktoriaus pavaduotoją ugdymui, atsakingą už kvalifikacijos tobulinimo veiklos gimnazijoje organizavimą.

7. Jei kvalifikacijos tobulinimo renginys yra apmokamas iš gimnazijos lėšų ir susijęs su išvykimu iš pamokų mokytojas šį klausimą suderina su gimnazijos direktoriumi (rašo prašymą, kuriame nurodo sutikusį pasirašytinai pavaduoti jį mokytoją, prideda institucijos organizuojančios kvalifikacijos tobulinimo renginį raštą).

8. Jei kvalifikacijos tobulinimo renginys yra nemokamas ir vyksta ne darbo metu (ne pamokų metu), suderinimas raštu nebūtinus. Mokinių atostogų metu prašymą pateikti būtina.

9. Mokytojas, grįžęs iš seminaro ar kursų, registruoja kvalifikacijos tobulinimą patvirtinančius dokumentus Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo lape ir pristato gimnazijos raštinės vedėjai. Dokumentų kopijos dedamos į mokytojo asmens bylą, originalas grąžinamas mokytojui.

10. Mokytojai, grįžę iš seminarų, kursų, skleidžia gerą patirtį ir gautą informaciją metodinėse grupėse arba Mokytojų tarybos posėdžiuose;

11. Mokytojas atsakingas už dokumentų, patvirtinančių dalyvavimą kvalifikacijos tobulinimo renginiuose pateikimą laiku mokyklos raštinės vedėjui.

12. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, atsakingas už kvalifikacijos tobulinimo veiklos organizavimą:

12.1. apibendrina mokytojų dalyvavimą kvalifikacijos tobulinimo renginiuose parengdamas metines ataskaitas;

12.2. rengia mokytojų kvalifikacijos tobulinimo metinę ataskaitą, jos analizę pristato Mokytojų tarybos posėdyje;

12.3. koordinuoja metodinių grupių veiklą kvalifikacijos tobulinimo klausimais.

13. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimui prioritetai teikiami tokia tvarka:

13.1. kvalifikacijos tobulinimo renginiai, kurie susiję su mokyklos veiklos prioritetais (metų veiklos plane);

13.2. mokytojams, kuriems atestacija numatyta tų metų atestacijos programoje, ir mokytojams, kurie renkasi kvalifikacijos renginius, organizuojamus rajone, gimnazijoje;

13.3. atsižvelgiama, kiek dienų per metus dalyvauta kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (mokytojas turi teisę tobulinti kvalifikaciją 5 dienas per metus);

13.4. tobulinant kvalifikaciją nemokamuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose;

13.5. tobulinant kvalifikaciją ne darbo metu.

### **IV. DOKUMENTŲ VALDYMAS IR SAUGOJIMAS**

14. Mokytojų kvalifikacijos pažymėjimų kopijos yra saugomos raštinėje mokytojų asmens byloje.