

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus  
aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos  
ataskaitai  
priedas

**Vilniaus r. Juodšilių šv. Uršulės Leduchovskos gimnazija**

(švietimo įstaigos pavadinimas)

**Mečislav Jasiulevič**

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2019 m. sausio 18 d. Nr. 1

(data)

Juodšiliai

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

2018 metais buvo įgyvendinami šie gimnazijos tikslai ir uždaviniai:

1. Tikslas. Gerinti ugdymo kokybę, optimizuoti ugdymo turinį.

Uždavinys 1.1. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas orientuotas į mokymosi kokybės gerinimą

Visi dirbantys gimnazijoje mokytojai dalyvavo kvalifikacijos kėlimo kursuose. 2/3 iš jų tobulino kvalifikaciją orientuotą į mokymosi kokybės gerinimą (siekiant kelti mokinių mokymosi motyvaciją, diegiant aktyvius mokymosi metodus ir pan.), skleidė gerą patirtį savo kolegoms, skaitė pranešimus metodinėse grupėse. Mokytojai įgijo daugiau patirties pamokos vadybos, bendrųjų kompetencijų ugdymo, skaitymo įgūdžių formavimo klausimais ir įgytas žinias taikė ugdymo procese.

Uždavinys 1.2. Informacinių technologijų naudojimas ugdymo procese.

Kabinetai aprūpinti kompiuterine įranga bei programomis, veikia interneto ryšys. Visi mokytojai geba naudotis informacinėmis technologijomis (turi kompiuterinio raštingumo žinias ir gebėjimus patvirtinantį pažymėjimą) ir taiko jas per pamokas. Naudojamos planšetės.

Uždavinys 1.3. Mokymosi motyvacijos skatinimas.

Pamokos vyko netradicinėse aplinkose bei už gimnazijos ribų. Veikla vyko: Juodšilių „Šilo“ gimnazijoje, po Juodšilių apylinkes, Vilniaus miesto šv. Teresės bei Juodšilių pal. kun. Mykolo Sopočkos bažnyčiose, Šafoval II, Vilniaus Lenkų Kultūros namuose, RDKC Juodšilių skyriuje, Vladislavo Sirokomlės muziejuje, Trakų Trasalio vandens parke itn.

Pasibaigus mokslo metams labai gerai bei gerai besimokantys 5-8 ir IG-IVG klasių mokiniai apdovanoti direktoriaus padėkos raštais.

Uždavinys 1.4. Mokymosi pagalbos teikimas.

Buvo sudarytos sąlygos gabiems bei mokymosi sunkumų turintiems 1-8 ir IG-IVG klasių mokiniams gauti įvairių dalykų konsultacijų. Esant reikalui konsultacijos buvo teikiamos ir po konkrečios pamokos ar virtualiai. Mokymosi pagalbą mokiniui suteikia jį mokantis mokytojas arba kitas šio dalyko mokytojas. Mokymosi pagalbą atskirais atvejais teikė švietimo pagalbos specialistai.

Uždavinys 1.5. Tėvų ir mokytojų bendradarbiavimo, padedant mokiniams siekti

pažangos, stiprinimas.

Apie mokinių pasiekimus ir pažangą tėvus pirmiausia informuoja klasių vadovai. Tėvai operatyviai ir jiems patogiu būdu gauna informaciją apie mokinio ugdymo(si) rezultatus, lankomumą. Buvo organizuoti tėvų susirinkimai pasibaigus trimestrams, pusmečiams, mokslo metams, bendri renginiai. Buvo organizuotos grupinės arba individualios konsultacijos tėvams su dalykų mokytojais, su pagalbos mokiniui specialistais. Mokiniais, jų tėvams (globėjams) žinios apie gimnazijos veiklą skelbiamos žiniasklaidoje, interneto tinklapyje, individualiai, tėvų susirinkimų metu, per elektroninio dienyno sistemą.

2. Tikslas. Glaudžiai bendradarbiauti su vietos bendruomene, kelti gimnazijos kultūrą.

Uždavinys 2.1. Teigiamo gimnazijos įvaizdžio formavimas.

Gimnazijos mokiniai dalyvavo įvairių dalykų rajoninėse olimpiadose ir konkursuose, mokyklinių teatrų festivaliuose, anglų kalbos viktorinoje, Poezijos šventėje, tikybos tarpmokykliniame projekte „Pašaukimai gyvenime“, sporto bei „Šviesoforo“ varžybose. Iškovota III-oji vieta lenkų kalbos mini olimpiadoje. Lenkų kalbos ir literatūros rajoninėje olimpiadoje gimnazijos mokinė tapo laureate, atstovavo Vilniaus rajoną respublikinėje olimpiadoje bei dalyvavo tarptautinėje olimpiadoje Varšuvoje. Vilniaus rajono pedagoginės psichologinės tarnybos organizuojamame garsinės analizės konkurse „Paraidžiui“ laimėta I-oji vieta.

Rajono sporto varžybose iškovotos: I-oji vieta - smiginio (mergaitės) varžybose; II-osios vietos – smiginio (berniukai) bei šaudymo (mergaitės ir berniukai) varžybose. Dvi mokinės, atstovavusios Vilniaus rajoną Lietuvos mokyklų žaidynių finalinėse respublikinėse merginų smiginio varžybose, tapo Lietuvos Respublikos čempionėmis.

Gimnazija dalyvavo tarptautiniame projekte „Būkime madingi veikdami“ pagal Erasmus+ programą, Kūno kultūros ir sporto departamento prie LR Vyriausybės finansuojamame projekte „Aš noriu plaukti“. Informacija apie gimnazijoje vykstančius renginius patalpinama gimnazijos svetainėje.

Uždavinys 2.2. Bendruomenės narių įtraukimas į gimnazijos veiklą.

Gimnazijoje vyko daug užklasinėlių renginių, ekskursijų, švenčių bei akcijų, kuriose dalyvavo mokinių tėvai(globėjai): roratinės mišios Juodšilių pal. M. Sopočkos bažnyčioje šv. Kalėdų belaukiant, kalėdiniai renginiai mokiniams bei priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo vaikams, Chorus Polonicus Gothoburgensis iš Švedijos koncertas senelių dienos proga, Šeimos šventė ir daugelis kitų renginių.

Gimnazijoje organizuojamos mokinių tėvų(globėjų) apklausos apie gimnazijos veiklą. Gauti duomenys analizuojami, ieškoma bendrų sprendimų, atsižvelgiama į tėvų pareikštą nuomonę, pageidavimus.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.Užtikrinti mokinių pažintinės	Organizuoti mokinių pažintinę veiklą, stiprinančią	Sudaryti mokinių pažintinės, kultūrinės veiklos bei pamokų,	Sudarytas mokinių pažintinės, kultūrinės veiklos bei pamokų,

veiklos įvairovę ir kokybę.	pilietiškas ir dvasines vertybes.	organizuojamų už gimnazijos ribų planą, susietą su gimnazijos ugdymo tikslais, mokinių mokymosi poreikiais. Mokinių dalyvavimas kitų švietimo tiekėjų organizuojamose pažintinėse edukacinėse programose, pilietinio ugdymo renginiuose. Apmokėti išlaidas iš MK lėšų, skirtų pažintinei veiklai.	organizuojamų už gimnazijos ribų planas, susietas su gimnazijos ugdymo tikslais, mokinių mokymosi poreikiais. Veikla vyko: Juodšilių „Šilo“ gimnazijoje, po Juodšilių apylinkes, Vilniaus miesto šv. Teresės bei Juodšilių pal. Kun. Mykolo Sopočkos bažnyčiose, Šafoval IĮ, Vilniaus Lenkų Kultūros namuose, RDKC Juodšilių skyriuje, Vladislavo Sirokoslės muziejuje, Trakų Trasalio vandens parke it. Panaudotos MK lėšos, skirtos pažintinei veiklai.
1.2. Užtikrinti saugią ugdymo(si) aplinką.	Įgyvendinti LIONS QUEST gyvenimo įgūdžių ugdymo programas „Paauglystės kryžkelės“ bei „Laikas kartu“.	Mokytojų dalyvavimas praktinių užsiėmimų seminare. Vykdyti šias programas klasėse.	Visi mokytojai dalyvavo praktinių užsiėmimų seminare. Nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. šios programos vykdomos 5-8 bei 1-oje klasėse. Buvo įgyvendinama taipogi vaikų socialinių ir emocinių gebėjimų ugdymo programa „Obuolio draugai“.
1.3. Aptverti gimnazijos teritoriją	Užtikrinti mokinių saugumą. Aptverti gimnazijos teritoriją	Atliktos viešojo pirkimo procedūros, nustatytas pirkimo nugalėtojas, pasirašyta rangos darbų sutartis, atlikti teritorijos aptvėrimo darbai.	Aptverta gimnazijos teritorija.
1.4.			
1.5.			

## 2. Užduotys, įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Gauti gimnazijos leidimą-higienos pasą	Priduota gimnazijos paraiška gauti leidimą-higienos pasą Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie

	SAM Vilniaus departamentui ir gautas neigiamas atsakymas dėl medinio pastato, kuriame vykdoma ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programa: a) neaptverta teritorija; b) nepateikta įstaigos, atlikusios vaikų žaidimų aikštelių pagrindinę metinę kontrolę, ataskaita arba kontrolės sertifikatas. Metinė kontrolė atlikta vėliau.
2.2. Įgyvendinti LR Darbo Kodekso bei etatinio mokytojų darbo apmokėjimo nuostatas.	Gimnazijoje išrinkta Darbo taryba. Mokytojai supažindinti su etatinio mokytojų darbo apmokėjimo modeliu. Sudarytos ar pakeistos mokytojų darbo sutartys, sudaryti susitarimai dėl papildomo darbo ir/ar dėl padidinto darbo masto. Parengti ir patvirtinti pareigybių sąrašai. Nepakankami darbo laiko išteklių dėl nenumatytų papildomų darbų.
2.3.	
2.4.	
2.5.	

### 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			